

Regulamin Indywidualnego Toku Studiów

Wydziału Lekarskiego I Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

I Uwagi ogólne

§ 1

1. Indywidualny Tok Studiów jest formą kształcenia uzdolnionych i przodujących w nauce studentów, opartą na poszerzonym programie wybranej dyscypliny nauk.
2. Studia indywidualne powinny zaspokajać dążenia studenta pragnącego zdobywać poszerzoną wiedzę w wybranej specjalności oraz przygotowywać studenta do pracy naukowo-badawczej.
3. Regulamin Indywidualnego Toku Studiów opiera się o § 19 Regulaminu Studiów będącego załącznikiem do uchwały nr 39 Senatu Akademii Medycznej im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu z dnia 25. kwietnia 2006 r.

§ 2

Ilekróć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- a/ ITS – rozumie się przez to Indywidualny Tok Studiów;
- b/ IOZ – rozumie się przez to Indywidualną Organizację Zajęć;
- c/ Pełnomocniku – rozumie się przez to Pełnomocnika Dziekana ds. Indywidualnego Toku Studiów;
- d/ Komisji ds. ITS – rozumie się przez to Komisję ds. Indywidualnego Toku Studiów.

II Pełnomocnik i Komisja ds. ITS

§ 3

1. W skład Komisji ds. ITS wchodzi pięciu samodzielnych pracowników nauki.
2. Przewodniczącym Komisji ds. ITS jest Pełnomocnik.
3. Pełnomocnik jest powoływany przez Dziekana na okres dwóch lat.
4. Pozostali członkowie Komisji ds. ITS są wybierani na okres dwóch lat przez Radę Wydziału. Radzie Wydziału kandydatury przedstawia Kolegium Dziekańskie.

§ 4

Do zadań Pełnomocnika należy:

- a/ koordynowanie postępowania kwalifikacyjnego;
- b/ egzekwowanie sprawozdań z realizacji ITS;
- c/ analiza sprawozdań z realizacji ITS i przedstawianie opinii, wraz z oceną w skali od 2 do 5, Dziekanowi;
- d/ złożenie Dziekanowi sprawozdania z przebiegu ITS w danym roku akademickim;
- e/ wskazanie przedmiotów, z których zajęcia mogą być studentowi realizującemu ITS zaliczone w związku z realizowanym projektem badawczym, w zgodzie z § 22 ust. 8 Regulaminu Studiów.

§ 5

Do zadań Komisji ds. ITS należy prowadzenie postępowania kwalifikacyjnego.

III Postępowanie kwalifikacyjne

§ 6

1. Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się na podstawie wniosku studenta, popartego przez opiekuna.
2. Wzór wniosku o przyznanie ITS stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 7

1. W postępowaniu kwalifikacyjnym mogą brać udział studenci trzeciego, czwartego i piątego roku studiów ze średnią ocen za dotychczasowy okres studiów co najmniej 4.5, co jest zgodne z par. 19 ust. 1 lit. a) Regulaminu Studiów. Pojęcie „średniej ocen” określa § 53 ust. 3 Regulaminu Studiów.
2. Aplikujący student musi posiadać ocenę z egzaminu z języka angielskiego co najmniej 4.5, a w uzasadnionych przypadkach zaświadczenie o znajomości języka angielskiego z oceną co najmniej 4.5, wystawione przez Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych.

§ 8

1. Opiekunem studenta realizującego ITS może zostać samodzielny pracownik nauki.
2. Samodzielny pracownik nauki może być opiekunem nie więcej niż jednego studenta realizującego ITS.

§ 9

1. Z dniem 1. sierpnia poprzedzającego dany rok akademicki informacja o rozpoczęciu rekrutacji jest:
 - a/ zamieszczana na stronie internetowej Dziekanatu Wydziału Lekarskiego I;
 - b/ kierowana do starostów trzeciego, czwartego i piątego roku studiów;
 - c/ kierowana do Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego oraz Studenckiego Towarzystwa Naukowego.
2. Zadanie określone w ust. 1 realizuje Dziekanat Wydziału Lekarskiego I.
3. Termin składania wniosków o przyznanie ITS na dany rok akademicki wraz z towarzyszącymi załącznikami mija 20. września poprzedzającego roku akademickiego.

§ 10

Projekt badawczy:

- a/ stanowi obowiązkowy załącznik do wniosku o przyznanie ITS;
- b/ jest opracowywany przez studenta pod kierunkiem jego opiekuna;
- c/ określa motywacje studenta i opiekuna, cele badawcze i pedagogiczne oraz planowane sposoby ich realizacji;
- d/ określa planowane postępy w realizacji sześciomiesięcznych celów okresowych.

§ 11

Rozmowa kwalifikacyjna:

- a/ jest przeprowadzana przez Komisję ds. ITS;
- b/ dotyczy przedstawionego projektu badawczego, motywacji studenta, celów badawczych, planowanych sposobów ich realizacji;
- c/ dotyczy dotychczasowej pracy naukowej i zainteresowań naukowych studenta;
- d/ sprawdza wiedzę i umiejętności z wybranych przedmiotów z wcześniejszych lat studiów.

§ 12

W procesie rekrutacji przyznawane są punkty, zgodnie z następującym schematem:

a/ punkty przyznawane przez członków Komisji ds. ITS w formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu:

- treści i jakość projektu badawczego – do 3 punktów od każdego członka Komisji ds. ITS (razem 15 punktów);
- rozmowa kwalifikacyjna – do 3 punktów od każdego członka Komisji ds. ITS (razem 15 punktów);
- ocena dotychczasowej pracy naukowej – do 3 punktów od każdego członka Komisji ds. ITS (razem 15 punktów);

b/ punkty przyznawane przez Pełnomocnika:

- za każdą pracę w czasopiśmie z punktacją IF uznaną według zasad ogólnie obowiązujących na Uczelni – 3 punkty;
- za każdą pracę w czasopiśmie z punktacją KBN uznaną według zasad ogólnie obowiązujących na Uczelni – 1 punkt;
- certyfikat znajomości języka angielskiego na poziomie B2 według Rady Europy lub ocena 5 z egzaminu z języka angielskiego – 2 punkty
lub
certyfikat znajomości języka angielskiego na poziomie C1 – 4 punkty
lub
certyfikat znajomości języka angielskiego na poziomie C2 według Rady Europy – 5 punktów;
- certyfikat znajomości innego języka obcego na poziomie co najmniej B2 według Rady Europy – 2 punkty.

§ 13

1. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego są jawne.
2. Odwołanie od wyników postępowania kwalifikacyjnego może zostać złożone w Dziekanacie Wydziału Lekarskiego I najpóźniej w ciągu 14 dni od ich ogłoszenia.

§ 14

1. Pełnomocnik kieruje do Dziekana wnioski o przyznanie ITS maksimum dwóm studentom trzeciego, czwartego i piątego roku, którzy uzyskali w danym postępowaniu kwalifikacyjnym najwyższą liczbę punktów (razem maksimum sześciu studentów).
2. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez większą liczbę kandydatów, decydująca jest suma punktów przyznana przez członków Komisji ds. ITS.

§ 15

1. ITS jest przyznawany przez Dziekana na wniosek Pełnomocnika.
2. ITS jest przyznawany na okres danego roku akademickiego, z możliwością przedłużenia przez Dziekana, na wniosek studenta realizującego ITS, w przypadku pozytywnych wyników pracy.
3. W przypadku braku postępów w realizacji projektu badawczego, Dziekan może cofnąć zgodę na ITS.

IV Obowiązki studenta i opiekuna

§ 16

Student jest zobowiązany w ciągu 10 dni od uzyskania pozytywnego wyniku kwalifikacji przedstawić Dziekanowi propozycję zmodyfikowanego planu zajęć w danym roku akademickim wraz z uzasadnieniem. Obowiązujący jest regulamin IOZ na Wydziale Lekarskim I.

§ 17

Student realizujący ITS ma obowiązek uzyskać wszystkie zaliczenia i egzaminy określone programem studiów.

§ 18

1. Do obowiązków opiekuna należy:
 - a/ stały kontakt ze studentem oraz ustalenie zasad współpracy;
 - b/ pomoc studentowi w przygotowaniu warsztatu pracy zgodnie z tematyką badań;
 - c/ dzielenie się doświadczeniem, odpowiadanie na pytania studenta i jego wątpliwości;
 - d/ regularna analiza oraz przekazywanie studentowi komentarza do czynionych przez niego postępów i udzielanie wskazówek dotyczących dalszego rozwoju;
 - e/ przydzielenie studentowi zadań i funkcji, z których jest w stanie się wywiązywać, a których wypełnienie jest dla opiekuna realną pomocą;
 - f/ nadzorowanie ogólnego rozwoju studenta w ramach studiów lekarskich;
 - g/ stały kontakt z Pełnomocnikiem;
 - h/ pomoc studentowi w uzyskiwaniu funduszy na prowadzone badania.
2. Opiekun jest odpowiedzialny za realizację ITS przed Komisją ds. ITS.

§ 19

Student wraz z opiekunem są zobowiązani do przygotowania i przekazania Pełnomocnikowi

sześciomiesięcznych okresowych sprawozdań z realizacji ITS.

V Przywileje studenta i opiekuna

§ 20

Studentowi realizującemu ITS przysługuje IOZ.

§ 21

Studentowi realizującemu ITS Dziekan może przyznać indywidualny harmonogram zaliczeń i egzaminów, co jest zgodne z § 19 ust. 2 Regulaminu Studiów.

§ 22

Student realizujący ITS może uzyskać bez odbywania zajęć zaliczenie z przedmiotów wskazanych przez Pełnomocnika, co jest zgodne z § 22 ust. 8 Regulaminu Studiów.

§ 23

Pełnomocnikowi Dziekana ds. Indywidualnego Toku Studiów przysługuje zrealizowanie 15 godzin pensum.

§ 24

Dziekan, Pełnomocnik oraz Opiekun dbają o ułatwienie studentowi realizującemu ITS dostępu do zaplecza badawczego jednostek Wydziału oraz – w miarę możliwości i potrzeb – również innych polskich oraz zagranicznych.

§ 25

Student realizujący ITS, a studiujący na szóstym roku studiów, może po uzyskaniu zgody kierownika danej jednostki Uczelni współuczestniczyć w prowadzeniu w niej zajęć dydaktycznych.

§ 26

1. Absolwent Uczelni, który zrealizował ITS, otrzymuje z Dziekanatu Wydziału Lekarskiego I zaświadczenie o ukończeniu ITS wraz z dołączoną opinią wydaną przez opiekuna.
2. Zaświadczenie podpisują Dziekan i Pełnomocnik.
3. Informacja o ukończeniu ITS zostaje umieszczona w Suplemencie Dyplomu ukończenia studiów.

VI Uwagi końcowe

§ 27

W odniesieniu do rekrutacji na ITS na rok akademicki 2009/2010 przepisy stosują się w następującym brzmieniu:

- a/ § 3 ust. 3: „Na okres przejściowy, tj. rok akademicki 2009/2010, członkowie Komisji ds. ITS są wybierani przez Kolegium Dziekańskie.”;

b/ § 6 ust. 2: „Wzór wniosku o przyznanie ITS stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.”;

c/ § 9 ust. 1: „Informacja o rozpoczęciu rekrutacji jest do dnia 10. listopada 2009r.:

a/ zamieszczana na stronie internetowej Dziekanatu Wydziału Lekarskiego I;

b/ kierowana do starostów trzeciego, czwartego i piątego roku studiów;

c/ kierowana do Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego Studenckiego oraz Studenckiego Towarzystwa Naukowego.”;

d/ § 9 ust. 3: „Termin składania wniosków o przyznanie ITS na rok akademicki 2009/2010 wraz z towarzyszącymi załącznikami mija 20. listopada 2009r.”

§ 28

1. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem i Regulaminem Studiów decyduje Dziekan, po uprzednim zapoznaniu się z opinią Pełnomocnika.
2. Nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu czuwa Dziekan.
3. Instancją odwoławczą od decyzji Dziekana jest Rektor.