

Zarządzenie nr 101/22
Rektora Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
z dnia 5 sierpnia 2022 roku

w sprawie zasad organizacji zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2022/2023

Na podstawie § 7 pkt. 6 Regulaminu Pracy Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ustalonego zarządzeniem nr 70/19 Rektora UMP z dnia 30 września 2019 r., zmienionego zarządzeniem nr 50/20 Rektora UMP z dnia 27 maja 2020 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Grupy administracyjne (dziekańskie) na poszczególnych rodzajach studiów nie mogą być mniejsze niż 12 studentów/słuchaczy/doktorantów na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych, anglojęzycznych, podyplomowych, doktoranckich oraz kursach podyplomowych.
2. W uzasadnionych przypadkach, ćwiczenia mogą być zakwalifikowane, w ramach kategorii przewidzianych dla danego rodzaju studiów, do kategorii dopuszczającej większą liczbę uczestników.
3. W przypadku realizacji zajęć z wykorzystaniem metod kształcenia na odległość, dopuszcza się formy:
 - 1) **Online** – zakładającą równoczesny udział nauczyciela i studenta/słuchacza/doktoranta w wirtualnym spotkaniu. Jest ona odpowiednikiem tradycyjnie prowadzonych zajęć, jednak realizowanych za pośrednictwem narzędzi edukacji zdalnej umożliwiających komunikację w czasie rzeczywistym (odpowiednik modelu synchronicznego);
 - 2) **E-learningową** – zakładającą wcześniejsze opracowanie zajęć (kursu) przez nauczyciela, udostępnienie ich do pracy w dogodny dla studenta/słuchacza/doktoranta czasie oraz moderowanie tej pracy z wykorzystaniem narzędzi komunikacji zdalnej. Forma ta nie wymaga równoczesnej obecności obu stron w przebiegu kursu, jednak nakłada na nauczyciela obowiązek weryfikacji zdobycia przez studenta/słuchacza/doktoranta kwalifikacji przewidzianych dla danych zajęć (odpowiednik modelu asynchronicznego).

§ 2

Ustala się następujące liczebności grup studenckich dla poszczególnych rodzajów zajęć dla **studiów stacjonarnych, w tym studiach prowadzonych w języku angielskim, a także studiów niestacjonarnych kierunku lekarskiego, lekarsko-dentystycznego i farmacji:**

1. wykłady, w tym prowadzone online – 1 nauczyciel akademicki na 1 rok studiów, a w przypadku wykładów prowadzonych e-learningowo liczba godzin zrealizowanych wykładów mnożona jest x 1,5;
2. seminaria i konwersatoria, w tym e-learningowe i online – 1 nauczyciel akademicki na grupę administracyjną ustaloną przez dziekana/dyrektor CNJA;
3. ćwiczenia:
 - 1) **kategoria A.** zajęcia z zakresu nauk podstawowych i laboratoryjne na wszystkich kierunkach:

liczba nauczycieli akademickich	liczba studentów
1	1-12
2	13-26
3	27-39
4	40-52

- 2) **kategoria B.** zajęcia przedkliniczne na kierunku lekarskim i lekarsko-dentystycznym oraz specjalistyczne na pozostałych kierunkach:

liczba nauczycieli akademickich	liczba studentów
1	1-9
2	10-19
3	20-28
4	29-38

- 3) **kategoria C.** zajęcia kliniczne na oddziałach szpitalnych lub w poradniach jednostek organizacyjnych uczelni na wszystkich kierunkach oraz z pielęgniarstwa środowiskowego:

liczba nauczycieli akademickich	liczba studentów
1	1-6
2	7-13
3	14-19
4	20-25
5	26-32
6	33-38

- 4) **kategoria D.** zajęcia praktyczne na kierunku lekarskim i lekarsko-dentystycznym w przychodniach, poradniach i gabinetach lekarskich, umiejscowionych poza jednostkami organizacyjnymi uczelni, pod warunkiem prowadzenia zajęć przez osoby niezatrudnione w uczelni:

liczba nauczycieli akademickich	liczba studentów
1	1-5
2	6-11
3	12-16
4	17-21
5	22-26
6	27-31
7	32-36

- 5) **kategoria E.** zajęcia specjalistyczne magisterskie na Wydziale Medycznym i Wydziale Farmaceutycznym: 1 asystent na 6 magistrantów, w przypadku innej liczby studentów zgodnie ze wzorem: liczba godzin podzielona przez 6 i pomnożona razy liczbę magistrantów;

- 6) **kategoria G.** zajęcia w szpitalnych laboratoriach analitycznych i aptekach:

liczba nauczycieli akademickich	liczba studentów
1	1-5
2	6-10
3	11-15
4	16-20
5	21-25
6	26-30
7	31-35

4. Lektoraty, w tym prowadzone online 1 nauczyciel akademicki na grupę od 12 do 30 studentów.
5. Zajęcia z wychowania fizycznego: 1 nauczyciel akademicki na grupę od 16 do 30 studentów z wyjątkiem sekcji sportowych, gdzie minimalna liczba uczestników wynosi 6. Liczba studentów obowiązkowo uczestniczących w zajęciach sekcji sportowych nie może stanowić więcej niż 11% liczby wszystkich studentów obowiązkowo uczestniczących w zajęciach z wychowania fizycznego.
6. W przypadku konieczności prowadzenia ćwiczeń on-line zamiast ćwiczeń kontaktowych, zajęcia on-line będą realizowane w grupach zgodnych:
 - a. z ćwiczeniami kategorii A, jeśli była taka planowana do realizacji w trybie kontaktowym,
 - b. z ćwiczeniami kategorii B, jeśli w trybie kontaktowym planowane były ćwiczenia w innej kategorii zajęć.

§ 3

Ustala się następujące liczebności grup studenckich dla poszczególnych rodzajów zajęć dla **studiów niestacjonarnych** niewymienionych w zdaniu wstępnym do § 2:

1. Wykłady, w tym e-learningowe i online – 1 nauczyciel akademicki na 1 rok studiów.
2. Seminaria i konwersatoria, w tym e-learningowe i online – 1 nauczyciel akademicki na grupę administracyjną ustaloną przez dziekana.
3. Ćwiczenia:
 - 1) **kategoria C.** zajęcia kliniczne na oddziałach szpitalnych lub w poradniach jednostek organizacyjnych uczelni na wszystkich wydziałach oraz z pielęgniarstwa środowiskowego:

liczba nauczycieli akademickich	liczba studentów
1	1-6
2	7-13
3	14-19
4	20-25
5	26-32
6	33-38

- 2) **kategoria F.** zajęcia z przedmiotów nauk podstawowych - 1 nauczyciel akademicki na grupę administracyjną ustaloną przez dziekana;
- 3) **kategoria H** zajęcia przedkliniczne, specjalistyczne oraz laboratoryjne na wszystkich wydziałach

liczba nauczycieli akademickich	liczba studentów
1	1-15
2	16-30
3	31-45
4	46-60

4. Lektoraty, w tym prowadzone online 1 nauczyciel akademicki na grupę od 12 do 30 studentów.

§ 4

Ustala się następujące liczebności grup słuchaczy dla poszczególnych rodzajów zajęć dla **studiów podyplomowych**:

1. Wykłady, w tym e-learningowe i online – 1 nauczyciel akademicki na 1 rok studiów.
2. Seminaria i konwersatoria, w tym e-learningowe i online – 1 nauczyciel akademicki na grupę administracyjną ustaloną przez kierownika studiów podyplomowych.
3. Ćwiczenia:
 - 1) **kategoria A.** zajęcia specjalistyczne i laboratoryjne:

liczba nauczycieli akademickich	liczba słuchaczy
1	1-12
2	13-26
3	27-39
4	40-52

- 2) **kategoria B.** zajęcia przedkliniczne, w tym zajęcia prowadzone w Centrum Symulacji Medycznej:

liczba nauczycieli akademickich	liczba słuchaczy
1	1-9
2	10-19
3	20-28
4	29-38

- 3) **kategoria C.** zajęcia kliniczne na oddziałach szpitalnych lub w poradniach jednostek organizacyjnych uczelni:

liczba nauczycieli akademickich	liczba studentów
1	1-6
2	7-13
3	14-19
4	20-25
5	26-32
6	33-38

- 4) **kategoria F.** pozostałe zajęcia, w tym prowadzone online: 1 nauczyciel akademicki na grupę administracyjną ustaloną przez kierownika studiów podyplomowych.

§ 5

Ustala się następujące liczebności grup słuchaczy dla poszczególnych rodzajów zajęć dla **kursów podyplomowych**:

1. Wykłady, w tym e-learningowe i online – 1 nauczyciel akademicki na 1 rok studiów.
2. Seminaria i konwersatoria, w tym e-learningowe i online – 1 nauczyciel akademicki na grupę administracyjną ustaloną przez kierownika kursu.
3. Ćwiczenia w tym prowadzone online – 1 nauczyciel akademicki na grupę administracyjną ustaloną przez kierownika kursu.

§ 6

Ustala się następujące liczebności grup dla poszczególnych rodzajów zajęć w **Szkole Doktorskiej**:

1. Wykłady, w tym prowadzone online – 1 nauczyciel akademicki na 1 rok studiów, a w przypadku wykładów prowadzonych metodą e-learning liczba godzin zrealizowanych wykładów mnożona jest x 1,5
2. Seminaria i konwersatoria, w tym e-learningowe i online – 1 nauczyciel akademicki na grupę administracyjną ustaloną przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
3. Ćwiczenia w tym prowadzone online:

kategoria A:

liczba nauczycieli akademickich	liczba słuchaczy
1	1-12
2	13-26
3	27-39
4	40-52

§ 7

1. Minimalna liczba miejsc na zajęciach fakultatywnych w każdym terminie, zgłoszona przez jednostkę wynosi 20, przy czym warunkiem zorganizowania zajęć fakultatywnych jest zgłoszenie się, co najmniej 12 studentów lub co najmniej 50% studentów uprawnionych do uczestnictwa w zajęciach i wprowadzenie do systemu przynajmniej 3 terminów zajęć (warunek nie dotyczy studiów doktoranckich i sytuacji gdy liczba uprawnionych jest mniejsza niż 36 osób). Fakultety mają co do zasady charakter zajęć seminaryjnych. Zgodę na prowadzenie fakultetów w formie ćwiczeń na poszczególnych kierunkach wydają Dziekani/Dyrektor CNJA po zasięgnięciu opinii Prorektora ds. Dydaktyki oraz Dyrektor Szkoły Doktorskiej w zakresie zajęć fakultatywnych dla doktorantów. Zapisy na zajęcia fakultatywne odbywają się wyłącznie w formie elektronicznej.
2. Szczegółowy wykaz kategorii ćwiczeń dla rodzajów zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych poszczególnych kierunków przygotowują Dziekani i przedkładają Rektorowi do akceptacji w terminie wskazanym w zarządzeniu Rektora w sprawie Wytycznych do programów studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich.
3. Szczegółowy wykaz kategorii ćwiczeń dla rodzajów zajęć na studiach anglojęzycznych poszczególnych kierunków przygotowuje Dyrektor CNJA i przedkłada Rektorowi do akceptacji w terminie wskazanym w zarządzeniu Rektora w sprawie Wytycznych do programów studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich.
4. Szczegółowy wykaz kategorii ćwiczeń dla rodzajów zajęć na poszczególnych studiach podyplomowych przygotowują ich Kierownicy i składają do akceptacji Prorektora ds. Szkoły Doktorskiej i Kształcenia Podyplomowego wraz z pismem o uruchomienie kolejnej edycji studiów.
5. Wnioski o zmiany, które zwiększają liczbę godzin do realizacji, liczbę prowadzących zajęcia lub sposób podziału wymagają zgody Prorektora ds. Dydaktyki, a w przypadku Szkoły Doktorskiej, studiów i kursów podyplomowych – Prorektora ds. Szkoły Doktorskiej i Kształcenia Podyplomowego.
6. Liczba grup administracyjnych (dziekańskich) na kierunkach, gdzie liczba studentów przekracza 50 osób na roku, musi uzyskać akceptację Rektora.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Dydaktyki.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R e k t o r

prof. dr hab. Andrzej Tykarski